



# Selbstmanagement im Projekt

## Entwicklung von personalen Kompetenzen in der Projektarbeit Präsenzworkshop

### Zielgruppe

Das Programm richtet sich an Personen aus privaten und öffentlichen Organisationen aller Branchen und Grössen, die als Projektleiter/-innen und Mitarbeiter/-innen in der Führung von komplexen Projekten mehr Sicherheit erhalten möchten. Sehr wertvoll sind die Inhalte für den b2b-Vertrieb im Lösungs- und System- Industrie 4.0 / IoT- Vertrieb, Key-Account Manager sowie vertriebsnahe Funktionen wie Produktmanager, Change-Manager, Vertriebs-Projektleiter, Serviceleiter, Marketing-Projektleiter, R&D.

Sie bringen bereits Erfahrung in der methodischen Projektarbeit mit. Vorausgesetzt wird der Besuch des Seminars «Projektmanagement – Methodik und Instrumente» oder eine äquivalente Ausbildung in Projektmethodik.

### Zum Thema

Die Projektmanagement-Methodik wird noch effektiver, wenn aus den Projektzielen persönliche Ziele abgeleitet werden, alle Beteiligten ihre Prioritäten kennen und diese auch schützen gegenüber den vielfältigen zusätzlichen Ansprüchen aus der Organisation. Dies erfordert eine hohe personale Kompetenz. Dazu gehören insbesondere die Fähigkeiten der persönlichen Arbeitsplanung und effektiver Arbeitstechniken, aber auch der Umgang mit Stress oder die Fähigkeit, «Nein-Sagen» zu können und trotzdem Teil einer Lösung zu bleiben.

### Programm-Inhalte

- Persönliche Herausforderungen in der Projektarbeit
- Zeitmanagement-Matrix: Unterscheidung zwischen Dringlichkeit und Wichtigkeit
- Persönliche Prioritäten aufgrund der eigenen Ziele erkennen
- Umgang mit persönlicher Veränderung
- Persönliche Arbeitsplanung
- Umgang mit Informationsflut
- Persönliche Arbeitstechniken, Umgang mit Zeitdieben und Aufschiebeverhalten
- Entscheidungstechniken und «Nein-Sagen»
- Psychologischer Vertrag und Resilienz

### Organisation und Methoden

Das Programm findet in zwei Teilen statt: In den ersten beiden Tagen werden die Grundlagen mit kurzen Referaten, Partner- und Gruppenarbeiten sowie Selbsttests erarbeitet. Durch eine Transferarbeit zwischen den beiden Modulen wird die Verbindlichkeit in der persönlichen Umsetzung der Lernerkenntnisse gesteigert. Basierend auf diesen Transferarbeiten werden die Themen am letzten Seminartag verdichtet und auf die individuellen Bedürfnisse ausgerichtet.



### **Nutzen**

- Alle Projektbeteiligten können ihre persönlichen Prioritäten mit den Anforderungen der Projektarbeit in Einklang bringen sowie Dilemmata und Widersprüche an der Quelle erkennen, transparent machen und konstruktive Lösungen entwickeln.

Selbstmanagement im Projekt befähigt Sie:

- mit den Widersprüchen und Spannungen in Projektsituationen besser umzugehen
- die eigenen Grenzen zu erkennen und zu schützen
- sich selber in der Projektarbeit effektiv führen zu können
- mit der Informationsflut effizient umzugehen und die Prioritäten im Auge zu behalten
- Ihre persönliche Arbeitstechnik zu optimieren
- die Vielzahl an Entscheidungen, die Sie fällen müssen, durch eine passende Entscheidungstechnik zu unterstützen
- durch Entwicklung von Resilienz Ihre Belastbarkeit zu erhöhen

### **Termine**

Siehe separate Ausschreibung auf [www.zimmerli-consulting.com](http://www.zimmerli-consulting.com)

### **Dauer**

3 Tage

### **Arbeitszeiten**

Beginn 1. Tag            9.30 Uhr  
Ende 3. Tag             17.30 Uhr

### **Ort**

Extern in einem Seminarhotel oder beim Kunden

### **Teilnehmerzahl**

Max. 12 Personen

### **Unterlagen**

Die Teilnehmer/-innen erhalten das Buch «Handbuch Projektmanagement», Springer-Verlag, sowie schriftliche Unterlagen.

### **Leitung**

Das Programm wird von erfahrenen Trainern durch das BWI Zürich, in Zusammenarbeit mit dem Betriebswissenschaftlichen Institut der ETH Zürich sowie der Zimmerli Sales- und Management-Consultants AG durchgeführt.